

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE**

Via San Tommaso, 30 - 35020 ALBIGNASEGO (PD)

Codice Fiscale 80012480283 - Tel. 049/8625717 - Fax 049/8629158

E.mail: pdee07100t@istruzione.it – PEC: pdee07100t@pec.istruzione.it**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE D.LGS. N° 196/03 ART. 13**

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza e a tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, saranno adottate tutte le misure di sicurezza previste dalla legge.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Giuseppe Mollica;
- Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Carmela Zirone;

al Titolare del trattamento o al Responsabile Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del *Codice*, che per Sua comodità riproduciamo integralmente al termine della presente informativa:

RILEVAZIONE DATI

La scuola ricava i dati personali da comunicazioni scritte, verbali o telematiche degli alunni e/o dei loro familiari, dai documenti cartacei o telematici o inviati da altri Istituti di provenienza degli alunni.

TRATTAMENTO DATI

Finalità: sono richiesti e trattati soltanto i dati personali necessari nell'ambito delle attività istituzionali della scuola e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti: finalità didattiche e formative, amministrative e organizzative, connesse agli obblighi previsti da leggi e regolamenti statali, regionali e comunitari.

Modalità: il trattamento dei dati è svolto manualmente, mediante sistemi informatici e in alcuni casi anche con mezzi audiovisivi; i dati saranno utilizzati, in relazione alle finalità sopra indicate, in operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, raffronto, conservazione, nonché comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Nella gestione dei suoi dati possono venire a conoscenza degli stessi in particolare le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni ed esterni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- dipendenti della segreteria, personale docente, ausiliario, membri anche esterni degli organi collegiali ed elettivi.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI “SENSIBILI O GIUDIZIARI” :

Il *Codice* definisce “*sensibili*” i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute, una disabilità, l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché quelli idonei a rivelare la vita sessuale. Sono qualificati come “*giudiziari*” i dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

Ai sensi dell'art. 22 comma 2 del *Codice* si comunica che la normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari che potrebbero riguardarla è illustrata nel <Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari>, approvato con decreto del Ministero Istruzione n. 305 del 7.12.2006 (Gazzetta ufficiale n. 11 del 15.01.2007). Tale <Regolamento> è pubblicato permanentemente all'Albo di questa scuola e sul sito web all'indirizzo www.ddalbignasego.it. In ogni caso, per ottenere maggiori delucidazioni sulle norme specifiche che regolano ogni singolo trattamento, è possibile chiedere informazioni anche al personale in servizio allo sportello della Segreteria.

In particolare le schede del Regolamento che la possono riguardare sono le seguenti:

Scheda 3 *Organismi collegiali e commissioni istituzionali*

Scheda 4 *Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico*

Scheda 5 Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione**Scheda 7 Rapporti scuola – famiglie : gestione del contenzioso**

I tipi di dati indicati nelle suddette schede potranno essere richiesti e trattati solo nei casi ivi previsti e a condizione che siano indispensabili per il raggiungimento delle finalità istituzionali. Il predetto **<Regolamento>** stabilisce in modo tassativo anche quali operazioni saranno consentite sui dati e, in particolare, a quali destinatari e in quali casi possano essere comunicati. La diffusione è vietata in modo assoluto.

La conoscenza di questo tipo di dati sarà ristretta ai soli incaricati e responsabili aventi specifico motivo di trattamento. Saranno adottate particolari misure di sicurezza per proteggere questi dati.

Carattere obbligatorio del conferimento di dati personali

L'alunno è obbligato a fornire all'istituto i seguenti dati personali:

- nome e cognome, luogo e data di nascita, indirizzo e numero del telefono, Codice Fiscale
- nome e cognome, data di nascita dei genitori esercenti la patria potestà;
- titolo di studio e/o attestati di promozione e frequenza di classi, rilasciati da scuole di provenienza.

Per l'ottenimento di determinati benefici oppure di taluni servizi accessori rivolti agli alunni della scuola o a persone esterne, il conferimento dei dati è obbligatorio, e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di dare esecuzione al servizio richiesto.

Comunicazione e diffusione dei dati comuni, non sensibili e non giudiziari

Tali dati possono essere diffusi o comunicati ad altri enti pubblici o privati solo nei casi previsti da una legge o Regolamento.

I dati da lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa). Questo tipo di trattamenti sono una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi, a cui la famiglia può scegliere di non aderire. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni in merito è possibile rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati personali della scuola, indicato nel presente atto;

DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003, ART. 7 - DIRITTO DI ACCESSO AI DATI PERSONALI E ALTRI DIRITTI

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Mollica